



Città di Siracusa

Regolamento Concessione Patrocini

Approvato con deliberazione consiliare n. 195 del 16 Dicembre 2015.

Articolo 1 **Patrocinio del Comune**

- 1– Il Comune di Siracusa in attuazione dei propri compiti istituzionali, dei principi fissati dallo Statuto e del principio di sussidiarietà sostiene e promuove le attività di interesse pubblico.
- 2– Il Comune di Siracusa in attuazione degli articoli 4 e 118 della Costituzione e ai sensi dell'art. 8 del D.leg. 267/2000 riconosce il ruolo che i cittadini e le formazioni sociali e culturali svolgono nel perseguimento di finalità di interessi generali.
- 3– Il Comune favorisce l'iniziativa dei cittadini, organizzati in gruppi o associazioni, per lo svolgimento di attività di rilevanza istituzionale, civile, sociale, culturale, scientifico, artistico, storico, educativo, turistico, sportivo, ambientale ed economico che siano rivolte alla collettività.
- 4– Per il raggiungimento delle finalità oggetto del presente regolamento, il Comune si avvale dell'istituto del patrocinio.
- 5– Per patrocinio si intende il riconoscimento del valore istituzionale, civile, sociale, culturale, scientifico, artistico, storico, educativo, turistico, sportivo, ambientale ed economico dell'iniziativa proposta.

Articolo 2 **Oggetto del patrocinio**

1. Con la concessione del patrocinio il Comune di Siracusa riconosce il valore istituzionale, civile, sociale, culturale, scientifico, artistico, storico, educativo, turistico, sportivo, ambientale ed economico dell'iniziativa proposta.
2. Il patrocinio è concesso per le iniziative che perseguono le finalità indicate nell'articolo 1 del presente Regolamento.
3. Il patrocinio non è concedibile per le iniziative con scopo di lucro.
4. Sono escluse dalla concessione di patrocinio le iniziative e le manifestazioni:
 - a. non coincidenti con le finalità del Comune;
 - b. che siano promosse da partiti o movimenti politici, da organizzazioni, comunque denominate, che rappresentino categorie o forze sociali, nonché da ordini e collegi professionali, ad esclusivo fine di propaganda o per finanziamento della propria struttura organizzativa;
 - c. che costituiscano pubblicità o promozione di attività finalizzate prevalentemente alla vendita, anche non diretta, di opere, prodotti o servizi, di qualsiasi natura.
 - d. che direttamente o indirettamente promuovano o sponsorizzino iniziative lesive per l'immagine dell'Aministrazione.

Articolo 3 **Soggetti richiedenti**

- 1- Possono chiedere il patrocinio le persone fisiche, le persone giuridiche gli Enti pubblici e le Associazioni senza fine di lucro.

Articolo 4 **Forme di patrocinio**

1. Il Comune di Siracusa può concedere il patrocinio in forma gratuito o oneroso.

Articolo 5 **Patrocinio gratuito**

1. La concessione del patrocinio gratuito costituisce una manifestazione di volontà di riconoscimento del valore dell'iniziativa per la città di Siracusa che consente al richiedente di utilizzare lo stemma comunale dell'Ente.
2. La concessione del patrocinio gratuito non determina l'assunzione, in via diretta o indiretta, di alcuna responsabilità del Comune di Siracusa per l'iniziativa del beneficiario.
3. La concessione del patrocinio gratuito non determina l'assunzione di obblighi e oneri del Comune di Siracusa.
4. La concessione del patrocinio gratuito non determina alcun diritto per il beneficiario di godere di esenzioni e agevolazioni salve le disposizioni normative di riferimento.

Articolo 6 **Patrocinio oneroso**

1. La concessione del patrocinio oneroso costituisce una manifestazione di volontà di riconoscimento del valore dell'iniziativa per la città di Siracusa che consente al richiedente di utilizzare lo stemma comunale dell'Ente e di beneficiare della partecipazione indiretta del Comune di Siracusa all'iniziativa.
2. Le modalità di partecipazione indiretta del Comune di Siracusa può avvenire mediante :
 - a) l'assegnazione di un contributo economico per una quota non superiore al 60 % del costo complessivo dell'iniziativa;
 - b) la concessione gratuita di beni mobili o immobili di proprietà o nella piena disponibilità del Comune di Siracusa;
 - c) la concessione verso un corrispettivo inferiore a quello ordinariamente richiesto di beni mobili o immobili di proprietà o nella piena disponibilità del Comune di Siracusa;
 - d) l'uso gratuito di piazze, vie o spazi pubblici in genere;
 - e) la collaborazione del personale comunale nell'attività di comunicazione e promozione dell'iniziativa.

Articolo 7 **Criteri di concessione**

1. Il patrocinio gratuito è concesso dal Sindaco.
2. Il patrocinio oneroso è concesso dalla Giunta Comunale su proposta del sindaco e/o dell'assessore competente per materia.

3. La Giunta Comunale determina le modalità di partecipazione indiretta del Comune di Siracusa all'iniziativa.

4. La concessione del patrocinio oneroso viene deliberata facendo riferimento, di norma, ai seguenti criteri:

- α) coerenza dell'iniziativa con le finalità istituzionali dell'Amministrazione, valutata con riferimento agli ambiti generali di attività, alle linee di azione consolidate, ai programmi ed ai progetti;
- β) rilevanza per la comunità locale, finalità pubblica o di interesse pubblico valutata anche sulla base di parametri dimensionali (numero di potenziali fruitori);
- χ) congruità del rapporto tra il costo dell'iniziativa ed i risultati che si prevede di perseguire;
- δ) capacità aggregativa e di coinvolgimento della comunità locale;
- ε) risultati e obiettivi conseguiti nelle edizioni precedenti;
- φ) gratuità di accesso alle attività organizzate;
- γ) presenza di interventi atti a favorire categorie di utenti svantaggiati;
- η) significatività dell'evento, valutata con riguardo alla varietà e alle potenzialità di diffusione del messaggio e degli strumenti comunicativi utilizzati;
- ι) capacità organizzativa, dell'ente ricevente, accertata anche mediante la verifica di precedenti analoghe iniziative.

5. La concessione del patrocinio non comporta l'esenzione dell'imposta per le affissioni pubblicitarie relative all' iniziativa, che sono assoggettate al pagamento secondo le vigenti disposizioni di legge e regolamentari in materia .

6. La concessione del patrocinio non comporta in modo automatico la messa a disposizione gratuita di strutture o servizi di pertinenza dell'Ente. L'Amministrazione è sollevata da qualsiasi responsabilità inherente l'organizzazione della manifestazione oggetto del patrocinio.

7. Il patrocinio può essere revocato qualora l'oggetto del patrocinio stesso , risultasse non rispondente ai criteri dettati con il presente atto dal Comune di Siracusa senza che il soggetto interessato possa pretendere risarcimenti od indennizzi di sorta.

Articolo 8

Presentazione delle istanze per la concessione del patrocinio gratuito

1. I soggetti che intendono richiedere il patrocinio gratuito devono presentare istanza sottoscritta dal legale rappresentante dell'Ente indirizzata al Sindaco, almeno 15 (quindici) giorni prima della data di inizio dell' iniziativa programmata.

2. L'istanza deve obbligatoriamente contenere tutte le informazioni e la documentazione necessarie ad individuare compiutamente il soggetto richiedente (sede, recapito postale e telefonico, indirizzo di posta elettronica, attività e struttura, copia dello statuto e/o dell'atto costitutivo) e ad illustrare in modo esauriente contenuti, finalità, pubblico destinatario, sede e modalità di svolgimento dell' iniziativa programmata e supporti con cui verrà data pubblicità.

3. Il Sindaco concede il Patrocinio.

Articolo 9

Presentazione delle istanze per la concessione del patrocinio oneroso

1. I soggetti che intendono richiedere il patrocinio oneroso devono presentare istanza sottoscritta dal legale rappresentante dell'Ente indirizzata al Sindaco.

2. Le domande relative a manifestazioni da realizzarsi dal 1 Gennaio al 30 Giugno, devono essere presentate entro il 30 ottobre dell'anno precedente, le domande relative a manifestazioni da realizzare dal 1 luglio al 31 dicembre, devono essere presentate entro il 30 aprile dell'anno in corso, salvo eventi non programmabili o manifestazioni di particolare interesse conosciuti nell'anno di competenza. In questo caso la domanda deve essere presentata entro 30 giorni prima dell'evento programmato. I patrocini non verranno concessi per iniziative già concluse o avviate al momento della presentazione dell'istanza. La domanda, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organismo richiedente, deve contenere:

- a)** le generalità, sede, numero di codice fiscale ed eventuale partita IVA del sottoscrittore e/o del soggetto richiedente;
- b)** lo statuto e/o l'atto costitutivo dell'associazione richiedente o, nel caso di società, il certificato della camera di commercio, la partita iva e/o il codice fiscale;
- c)** la descrizione dell'iniziativa per la quale si chiede il patrocinio, nella quale siano messe in evidenza natura, contenuti, finalità, tempi e modalità di svolgimento dell'iniziativa, con espressa indicazione della data di inizio, della durata e dei luoghi presso i quali si intende realizzare l'iniziativa stessa;
- d)** i destinatari dell'iniziativa e numero di potenziali fruitori;
- e)** la descrizione di eventuali iniziative di inclusione sociale rivolte a soggetti minoritari o deboli;
- f)** la dichiarazione che si tratta di iniziativa senza finalità di lucro;
- g)** l'eventuale devoluzione di fondi in beneficenza, con l'esatta indicazione delle quote destinate in beneficenza e dei soggetti beneficiari;
- h)** la dichiarazione che attesti l'impegno a presentare la certificazione dell'avvenuta manifestazione;
- i)** l'eventuale realizzazione di interventi a favore del Comune, della città o dei cittadini, con l'esatta descrizione dell'intervento e l'indicazione della sua valorizzazione economica;
- j)** i costi da sostenere da parte dei soggetti che partecipano attivamente alla manifestazione;
- k)** i prezzi per l'accesso alla manifestazione da parte degli spettatori o la dichiarazione che trattasi di manifestazione ad accesso gratuito;
- l)** l'indicazione dei principali strumenti comunicativi utilizzati per la pubblicizzazione dell'iniziativa, e l'impegno ad inserire nel materiale informativo dell'iniziativa (atti, deplianti, brochures, volantini, pubblicità su giornali e riviste, manifesti, ecc.) lo stemma del Comune di Siracusa con la dicitura "con il patrocinio del Comune di Siracusa";
- m)** l'indicazione di altri eventuali soggetti pubblici e privati cui è stato chiesto o si intende chiedere il patrocinio per l'iniziativa stessa;
- n)** l'elenco degli eventuali sponsor;
- o)** la dichiarazione comprovante di aver richiesto tutte le autorizzazioni, licenze e/o concessioni previste per legge;
- p)** l'indicazione dettagliata degli estremi identificativi dell'organizzazione specializzata a cui eventualmente sia stata affidata la gestione dell'iniziativa;

- q)** l'impegno a comunicare tempestivamente ogni modifica o variazione al programma dell'iniziativa ai fini della concessione del patrocinio comunale, intervenuta dopo la presentazione della domanda che comunque non ne stravolga la natura, i contenuti e le finalità di cui alla lettera c) nonché la ricaduta sulla città di cui alla lettera t);
- r)** la dichiarazione di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione vigente;
- s)** la dichiarazione di aver adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- t)** la relazione dettagliata della manifestazione da cui emerge in particolare la ricaduta dell'evento sulla città ed eventuali vantaggi per cittadini o per l'Amministrazione (sottoscritta dal legale rappresentante);
- u)** copia del documento di identità del sottoscrittore, legale rappresentante;

3. Il Responsabile del procedimento competente verifica la completezza e le condizioni di ammissibilità della domanda, con facoltà di chiedere integrazioni e/o documentazioni relative al contenuto della medesima, provvede alla relativa istruttoria e la sottopone alla valutazione della Giunta Comunale per l'eventuale adozione del provvedimento finale di concessione.

4. L'amministrazione comunale allega al bilancio di previsione l'elenco delle istanze presentate prima della sua approvazione.

Articolo 10 **Consuntivo**

- 1.** Entro 60 (sessanta) giorni dalla conclusione dell'iniziativa, i soggetti beneficiari di contributi economici di cui al presente Regolamento, hanno l'obbligo di presentare una relazione sullo svolgimento dell'iniziativa accompagnata dal consuntivo delle spese sostenute, corredata dai giustificativi di spesa e da documentazione fotografica dell'evento.

Articolo 11 **Decadenza e sanzioni**

- 1.** I soggetti richiedenti ed assegnatari di contributi economici, decadono dal diritto di ottenerli, ove si verifichi una delle seguenti condizioni:
 - α)** non sia stata realizzata l'iniziativa per la quale è stato concesso il beneficio economico;
 - β)** non venga presentata la documentazione prescritta in particolare per quanto attiene al consuntivo delle spese sostenute;
 - γ)** sia stato sostanzialmente modificato il programma dell'iniziativa. Qualora si accerti un'esecuzione in forma ridotta, si può consentire l'erogazione di un contributo proporzionalmente ridotto rispetto a quello inizialmente stabilito;
 - δ)** non vengano presentate le attestazioni fiscali necessarie al Comune per adempiere agli obblighi fiscali previsti dalla vigente normativa.

2. L'Amministrazione Comunale può recedere dalla concessione del patrocinio al fine di tutelare la propria immagine qualora venga riscontrato il mancato rispetto delle condizioni indicate nel presente regolamento e nel provvedimento di concessione.

3. Nel caso di dichiarazioni mendaci relative alla tipologia, allo svolgimento ed alle finalità dell'iniziativa, alla natura del soggetto organizzatore, ovvero all'utilizzo della dicitura "patrocinio" e del stemma comunale, ovvero a modalità di impiego degli stessi non conformi al presente regolamento, è altresì inibita, per il soggetto richiedente, la possibilità di ricevere ulteriori patrocini per un periodo fino ad un massimo di 5 anni, fatto salvo il riscontro di ulteriori responsabilità di ordine penale e civile.

Articolo 12

Obblighi dei patrocinati e utilizzo dello stemma comunale

1. I promotori e gli organizzatori dell'iniziativa che ottiene il patrocinio del Comune sono autorizzati formalmente a farne menzione negli atti dopo averne ricevuto comunicazione ufficiale da parte dell'Ente.

2. Il conferimento del patrocinio vincola il soggetto beneficiario a citare il riconoscimento in tutte le forme di diffusione dell'iniziativa (inviti, carta intestata, comunicati stampa, sito web, locandine, manifesti, opuscoli, prodotti editoriali, etc.), accompagnando lo stemma comunale con la dicitura "*con il Patrocinio del Comune di Siracusa*".

3. Lo stemma comunale deve essere apposto sul materiale promozionale o documentale indicato al comma precedente in adeguata evidenza e comunque con pari rilievo rispetto ad altri eventuali emblemi o loghi di enti pubblici patrocinatori dell'iniziativa.

4. Lo stemma comunale dovrà essere riprodotto nel rispetto delle regole grafiche stabilite nel manuale d'uso.

5. Prima di procedere alla stampa definitiva del materiale promozionale o documentale il richiedente deve sottoporre le bozze al servizio competente per il relativo benestare.

Articolo 13

Albo dei beneficiari

1. I soggetti beneficiari del patrocinio oneroso, sono inseriti nell'albo dei beneficiari, ai sensi nei termini e con le modalità previste dagli articoli 1 e 2 del D.P.R. 7 aprile 2000, n. 118 con l'indicazione dell'ammontare del beneficio conseguito.

Articolo 14

Disposizioni finali

1. Il presente atto abroga ogni precedente atto o provvedimento, o parte degli stessi, con esso incompatibili.

Articolo 15 **Entrata in vigore**

1. Il presente Regolamento diventa esecutivo decorsi 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo pretorio della deliberazione di approvazione da parte del Consiglio Comunale.

Norma transitoria

Per le manifestazioni da realizzarsi dall' 1 gennaio 2016 al 30 giugno 2016, la domanda, di cui all'art. 9 deve essere presentata entro 30 giorni prima dell'evento.