



## *Città di Siracusa*

### *SETTORE POLITICHE SOCIALI*

*DETERMINA DIRIGENZIALE N. 3661 DEL 27/07/2023*

*IL DIRIGENTE Dott.ssa Adriana Butera*

***OGGETTO: Area delle Elevate qualificazioni -Settore Politiche Sociali – Servizio Coordinamento tecnico delle politiche, dei piani e delle attività socio assistenziali sul territorio- Interventi di contrasto alla povertà – Funzionario dott.ssa Graziella Zagarella- Rinnovo incarico di P.O. già attribuito con determinazione n. 374 del 01/02/2023.***

### **IL DIRIGENTE**

**Vista** la delibera di G.C. n. 73 del 29-04-2022 avente ad oggetto: "Modello Organizzativo comunale: approvazione organigramma- funzionigramma e misure attuative relative ai Settori ed alle Aree di Posizione Organizzativa;

**Vista** la delibera del Commissario Straordinario n. 6 del 08/02/2023 avente ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2023 e documenti allegati";

**Visto** che il Documento Unico di programmazione 2023/2025 aggiornato, è stato approvato con la sopra citata delibera del Commissario Straordinario n. 6 del 08/02/2023;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il vigente regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune;

**Vista** la Deliberazione della G.C. n. 175 del 31/12/2021 avente per oggetto: "Approvazione piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza anni 2022/2024";

**Visto** il Tuel D.L.gs 267/2000;

**Visto** Il Regolamento di contabilità dell'Ente;

**Visto** L'OO.RR.EE.LL.;

**Visto** il d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

**Vista** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**Ritenuta** la propria competenza ai sensi della Determina Sindacale n. 84 del 20/07/2023 di conferimento degli incarichi dirigenziali;

**Visto** il nuovo CCNL del Comparto Funzioni Locali, sottoscritto in data 16/11/2022, il quale - al Capo II del Titolo III - disciplina gli incarichi di Elevata Qualificazione rinviando l'attuazione delle norme di cui al Titolo III al 1° giorno del quinto mese successivo alla sottoscrizione definitiva del CCNL e stabilendo che gli incarichi di posizione organizzativa in essere

*Copia conforme per la pubblicazione di documento informatico - CAD - D.lgs 82/2005*

alla data di entrata in vigore del Titolo III sono, in prima applicazione, automaticamente ricondotti alla nuova tipologia di incarichi di EQ. Gli incarichi di posizione organizzativa conferiti secondo la predetta disciplina continuano fino a naturale scadenza;

**Rilevato** che gli incarichi di posizione organizzativa, conferiti nell'ente in seguito alla precedente disciplina di cui agli artt. 13 e seguenti del CCNL 21/05/2018, hanno scadenza naturale al 31/07/2023;

**Considerato** che, a decorrere dall' 01/04/2023, come indicato all'art. 13 del CCNL 16/11/2022, gli incarichi già individuati per le P.O. sono automaticamente ricondotti alla nuova tipologia di incarichi di EQ;

**Che** con determinazione dirigenziale del Settore Risorse Umane n. 3299 dell'11/7/2023 si è dato atto che, fino a nuova e diversa disciplina nonché individuazione di nuove e/o diverse posizioni di responsabilità, rimangono applicabili le disposizioni dettate relativamente agli incarichi di PO di cui al previgente CCNL 21/5/20018 approvate con deliberazioni della G.M. n. 43/2022 e n. 73/2022, in corrispondenza delle disposizioni contrattuali di riferimento, sia quanto all'iscrizione delle posizioni di responsabilità di cui all'art. 16, comma 2, lett. a) e b), CCNL 16/11/2022 che alla retribuzione di posizione e di risultato ad esse collegate di cui all'art. 17 del medesimo CCNL;

**Che**, a tal fine, con il medesimo provvedimento è stato indetto avviso di procedura selettiva per il conferimento degli incarichi di EQ;

**Rilevato** che il Sindaco con nota n. 160518 del 20/7/2023 ha portato a conoscenza di tutti i dirigenti che l'Amministrazione ha avviato un'attività di rivisitazione dell'attuale struttura organizzativa, già approvata con deliberazione di G.M. n. 73 del 29/4/2022, chiedendo di adottare, nelle more della definizione della stessa, ogni atto necessario per garantire la continuità del corretto funzionamento degli uffici, anche in riferimento agli incarichi di p.o.;

**Che**, di conseguenza, il Settore Risorse Umane adottava determinazione n. 3527 del 20/07/2023 di revoca dell'avviso di selezione per gli incarichi di EQ, già pubblicato in data 11/07/2023, che prevedeva incarichi di durata annuale, invitando i dirigenti a valutare il rinnovo in capo ai funzionari titolari degli incarichi di p.o. secondo la disciplina contrattuale di cui all'art. 16 CCNL 16/11/2022 degli incarichi di EQ, come individuati e regolamentati nell'ente giusta determinazione dirigenziale n. 3299 dell'11/7/2023;

**Dato atto** che con determinazione dirigenziale del Settore Risorse Umane n. 1314 del 30/03/2022, in applicazione dell'art. 13 del CCNL 6/11/2022, si è provveduto all'inquadramento del personale dipendente, secondo il nuovo sistema di classificazione, nelle Aree previste dal nuovo Ordinamento professionale;

**Considerato** che, nelle more della rivisitazione del modello organizzativo, come da indicazioni fornite dall'Amministrazione, si rende necessario procedere al rinnovo fino al 31/12/2023 degli incarichi dei responsabili di servizio in atto ricoperti, già p.o., allo scopo di garantire la funzionalità dell'azione amministrativa;

**Vista** la determinazione n. 374 del 01/02/2023 con la quale è stato individuato il funzionario responsabile di PO, oggi EQ, per il Servizio Coordinamento tecnico delle politiche, dei piani e delle attività socio assistenziali sul territorio- Interventi di contrasto alla povertà, dott.ssa Graziella Zagarella, per il periodo 01/02/2023-31/07/2023;

**Ritenuto** procedere al rinnovo dell'incarico in capo al funzionario dott.ssa Graziella Zagarella dell'incarico dell'area di EQ, già area di PO, del Servizio in oggetto fino al 31/12/2023

#### **Determina di:**

**Rinnovare**, per le superiori premesse, al funzionario *dott.ssa Graziella Zagarella*, l'incarico di Elevata Qualificazione per il *"Servizio Coordinamento tecnico delle politiche, dei piani e delle attività socio assistenziali sul territorio- Interventi di contrasto alla povertà"*, già area di PO e ricondotta all'area di EQ di cui all'art. 16 CCNL 16/11/2022, ai sensi dell'art. 13 del medesimo CCNL e secondo la regolamentazione di cui alla determinazione n. 3299 dell'11/7/2023.

**Dare atto** che il rinnovo è disposto, nelle more della rivisitazione della struttura organizzativa ed allo scopo di garantire la funzionalità dell'azione amministrativa fino al 31/12/2023.

**Dare atto** che il compenso derivante da tale posizione organizzativa è quello individuato dalla Giunta Municipale con deliberazione n. 73 del 29/4/2022, pari ad € 13.400,00 annui lordi, comprensivi di tredicesima mensilità.

**Liquidare e corrispondere** mensilmente al funzionario dott.ssa Graziella Zagarella le somme derivanti dal superiore incarico a titolo di retribuzione di posizione, rinviando il pagamento della retribuzione di risultato all'esito delle operazioni di valutazione della performance secondo la disciplina regolamentare vigente.

**Imputare** la spesa derivante dal presente provvedimento negli impegni assunti in uno alle retribuzioni, dando atto che la stessa trova copertura finanziaria nel bilancio di previsione anno 2023 nell'ambito dell'ammontare complessivo di € 697.720,00, risorse già destinate nell'anno 2017 al pagamento delle retribuzioni di posizione e di risultato delle posizioni organizzative e delle sopresse posizioni di alta professionalità.

**Attestare**, infine, che il sottoscritto, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, non si trova in alcuna situazione di conflitto d'interesse, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016, con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici).

**Accertato che** lo scrivente Dirigente, con la sottoscrizione del presente atto, attesta la regolarità amministrativa del medesimo ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, come inserito dall'art.3 comma I lett. d) del D.L. n. 174/2012, convertito con modificazione in legge n° 213/2012.

**Disporre:**

- la pubblicazione del presente atto in versione integrale, ex art.6 L.R. n.11/2015, così come modificato dall'art.12, comma 24, della L.R. 25 maggio 2022, n.13, che modifica il testo dell'art. 18 della L.R. 16 dicembre 2008, n.22;
- la pubblicazione all'Albo Pretorio online e sul sito web istituzionale nell'apposita Sezione "*Amministrazione Trasparente*";

**Attestare che** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal GRDP Regolamento UE 2016/679.

Il Dirigente  
f.to Dott.ssa Adriana Butera

L'Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria è il SETTORE POLITICHE SOCIALI

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 09:30 alle ore 12.30 e nei giorni martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:30. Avverso il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 3 della L.R. 7/2019 e ss.mm.ii, è ammesso ricorso entro 60 gg. – a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia

### **PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

La P.O. Responsabile dell'Ufficio Programmazione e Rendicontazione del Settore Risorse Finanziarie, effettuati i controlli e i riscontri contabili, esprime il parere di regolarità contabile ex articolo 147/bis comma 1 e articolo 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. del presente atto.

La P.O. Responsabile dell'Ufficio Programmazione e  
Rendicontazione - Settore Ragioneria  
*f.to dott. VINCENZO MICIELI*

### **VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

La P.O. Responsabile dell'Ufficio Programmazione e Rendicontazione del Settore Risorse Finanziarie, effettuati i controlli e i riscontri contabili, appone Favorevole il visto di regolarità contabile ex articolo 147/bis comma 1 e articolo 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

La P.O. Responsabile dell'Ufficio Programmazione e  
Rendicontazione - Settore Ragioneria  
*f.to dott. VINCENZO MICIELI*

Siracusa, lì 27/07/2023