



### **“CARI MAMMA E PAPÀ ...”**

Il Comune di Siracusa e La Garderie Soc. Coop., Ente gestore, intendono erogare ai propri utenti un servizio d’Asilo Nido che abbia il suo fondamento in un’esperienza educativa, formativa e relazionale diretta ai bambini e alle famiglie. Per rendere note le prestazioni di questo servizio si è scelto lo strumento della “Carta dei servizi”, documento che fornisce garanzie agli utenti, stipulando un patto che impegna ad assicurare determinati livelli di qualità.

Scopo della *Carta dei servizi*, quindi, è descrivere in maniera chiara ed esaustiva le caratteristiche principali del Nido e le principali modalità da seguire per potervi accedere e poterne seguire le fasi di realizzazione. La redazione di questo documento si pone l’obiettivo di:

- migliorare la qualità di tutti gli elementi dell’offerta;
- migliorare il dialogo con le famiglie che usufruiscono del servizio;
- migliorare il grado di soddisfazione delle famiglie utenti.

A Cura dell’Ufficio Progettazione e Sviluppo La Garderie

**Questa Carta dei Servizi s’ispira agli artt. 3 - 33 - 34 della Costituzione della Repubblica Italiana.**



**CARTA DEI SERVIZI  
ASILI NIDO COMUNE DI SIRACUSA  
“0-3” VIA A. SPECCHI  
“L’ARCOBALENO” VIA SPAGNA (VIA MAZZANTI)**



*“Cari genitori, consapevoli che l’attuazione di una efficace politica a favore della famiglia si concretizza mediante la predisposizione di una gamma differenziata e flessibile di risposte che tengano conto delle mutate esigenze dei nuclei familiari, con gli Asili Nido Comunali “0-3” e “L’Arcobaleno”, La Garderie intende erogare ai propri utenti un servizio che abbia un suo elemento fondante in un’esperienza educativa, formativa e relazionale diretta non solo ai bambini ma anche alle loro famiglie. Per rendere note le prestazioni di questo servizio si è voluto raccogliere, in questo opuscolo tutte le notizie che faciliteranno i rapporti tra le famiglie e l’asilo nido, ricordando non solo le modalità di accesso al servizio, ma anche le regole della convivenza e le modalità più corrette per porsi in relazione.*

**Il Presidente  
Moreno Martinez**



## INDICE

Principi Fondamentali.....	1
Partecipazione e Trasparenza .....	2
Miglioramento del servizio.....	2
Efficacia ed efficienza del servizio.....	2
Le parti interessate.....	2
Profilo organizzativo .....	3
Definizione dell’area educativa.....	3
Progetto Pedagogico ed Educativo .....	4
Modalità di accoglienza dei bambini e dei genitori .....	4
Alcuni consigli per l’inserimento al nido.....	5
Il calendario.....	5
Asilo Nido “0-3” .....	6
Laboratori formativi pomeridiani .....	7
Asilo Nido “L’Arcobaleno” .....	8
Laboratori formativi pomeridiani .....	9
Norme per l’entrata e l’uscita.....	10
Il corredo del bambino.....	10
<b>SISTEMA DI VIDEO SORVEGLIANZA .....</b>	<b>10</b>
Modalità di coinvolgimento con le famiglie .....	11
La documentazione .....	12



## PRINCIPI FONDAMENTALI

Consapevole dell'interesse sociale che riveste il servizio offerto, Comune di Siracusa e la Cooperativa "La Garderie", perseguono i sotto elencati principi:

1. L'erogazione del servizio senza discriminazioni riguardanti sesso, razza, etnia, lingua, religione, opinioni politiche, condizioni psicofisiche e socio-economiche;
2. La regolarità e la continuità del servizio e delle attività educative e didattiche, anche in situazioni di conflitto sindacale, nel rispetto delle disposizioni contrattuali in materia e delle norme di legge;
3. L'accoglienza dei genitori e dei bambini; l'inserimento e l'integrazione di quest'ultimi con particolare riguardo alla fase d'ingresso e alle situazioni con particolare necessità;
4. Attenzione particolare nei confronti dei bambini che vivono in situazioni di handicap e di svantaggio culturale;
5. Il rispetto della personalità, delle propensioni, dei diritti e degli interessi di ogni bambino;
6. Interventi di pianificazione e controllo al fine di fornire sempre un servizio idoneo alle esigenze dell'utente e nel rispetto della normativa e degli accordi con le istituzioni coinvolte;
7. Coinvolgimento delle parti interessate affinché le proprie esigenze, aspettative, richieste ed eventuali insoddisfazioni diventino spunto di un miglioramento continuo;
8. La massima semplificazione delle procedure pianificate per permettere un dialogo ed un flusso informativo completo e trasparente;
9. Il massimo impegno di ogni figura professionale coinvolta, per l'elaborazione di una programmazione educativa e didattica rispettosa della liberà di ogni educatore e del diritto di ogni bambino a porre in essere tutte le potenzialità educative;
10. La formazione, l'aggiornamento e la valutazione periodica del personale educativo e non educativo come condizione imprescindibile per lo svolgimento del servizio.



## PARTECIPAZIONE E TRASPARENZA

La vostra partecipazione alla vita del nido è fondamentale!

In bacheca troverete le varie comunicazioni, gli orari, la giornata tipo, la tabella dietetica, i documenti messi a vostra disposizione per la consultazione. Il rapporto famiglia – educatori, riveste un ruolo fondamentale al fine della continuità pedagogica – educativa e in tale ambito sono sollecitati periodici incontri. Gli incontri hanno lo scopo di permettere lo scambio di informazioni, di creare un clima di collaborazione e un rapporto di fiducia reciproca. Il servizio è basato sulla massima collaborazione degli utenti. Prima dell'inizio delle attività verrà presentato ai genitori tutto il personale ed il progetto pedagogico organizzativo. Il coordinatore pedagogico e gli educatori saranno sempre disponibili per richiesta ad incontri individuali con i genitori. Verranno organizzati degli incontri per la verifica delle attività svolte e il raggiungimento degli obiettivi. Sarà cura dell'Ente Gestore effettuare una statistica periodica relativa alla ricezione e all' analisi dei reclami giunti dal cliente/utente e la rilevazione della qualità del servizio proposto nell'anno desunta da brevi questionari “**Custumer Satisfacion**”.

## MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO

Qualora i genitori intendano presentare un reclamo sul funzionamento del servizio dovranno farlo per iscritto. L'ingresso sarà dotato di una cassetta all'interno della quale le famiglie potranno inserire i loro “reclami”. A tal proposito La Garderie si è dotata di una procedura per la gestione dei reclami conforme alla norma UNI EN ISO 9001: 2008 e UNI 11034. I reclami anonimi, anche se circostanziati, non saranno presi in considerazione. Per i reclami scritti, il reclamante può usufruire di appositi modelli predisposti dalla ns. organizzazione. La Direzione, dopo aver esperito ogni possibile indagine in merito, risponde, sempre in forma scritta, comunque non oltre il quindicesimo giorno, attivandosi per rimuovere le cause che hanno determinato il reclamo. Annualmente sarà realizzata un'indagine per rilevare il livello di soddisfazione degli utenti e per verificare il livello di qualità percepita.

## EFFICACIA ED EFFICIENZA NEL SERVIZIO

La Garderie, Ente gestore, si ispira a criteri d'efficienza ed efficacia nell'erogazione del servizio d'Asilo Nido. La progettazione e l'erogazione del servizio sono inquadrati in un'ottica di continuo miglioramento assicurando la formazione e l'adeguato aggiornamento degli operatori.

## LE PARTI INTERESSATE

Le Istituzioni conoscono:

- gli obiettivi didattici ed educativi;
- i percorsi per raggiungerli;
- le fasi del servizio erogato;
- l'assicurazione del rispetto della normativa vigente.

L'Asilo Nido:

- definisce le caratteristiche del proprio servizio tramite il progetto educativo – didattico;
- motiva l'intervento didattico mettendo al centro il bambino e le famiglie;
- esplicita le caratteristiche del servizio ponendo particolare attenzione al personale;
- esplicita le strategie gli strumenti di verifica i criteri di valutazione del servizio;
- stimola le parti interessante a comunicare persegundo così il miglioramento.

La Famiglia:

- conosce il progetto educativo – didattico;

- esprime pareri e proposte;
- collabora nelle attività;
- è maggiormente coinvolta.

### PROFILO ORGANIZZATIVO

Gli asili Nido offrono un servizio educativo, formativo e relazionale rivolto ai bambini nella fascia d'età da 3 mesi a 3 anni e alle loro famiglie. Le attività si basano su una “Programmazione Educativa” progettata annualmente da personale altamente qualificato del settore e che si aggiorna periodicamente. Le strutture, il numero degli operatori, le loro qualifiche e mansioni, sono in linea con gli standard strutturali ed organizzativi per i servizi di prima infanzia (D.P.R.S. 16/05/2013). La capienza degli Asili Nido Comunali e dello Spazio Gioco del comune di Siracusa è determinata dall'organizzazione dei locali, dei servizi, degli spazi interni ed esterni.

- Asilo Nido Comunale “0-3” di via Alessandro Specchi n.175: n.65 bambini;
- Asilo Nido Comunale “L’Arcobaleno” di via Spagna (pressi via Mazzanti): n.46 bambini.

I bambini saranno suddivisi per sezioni e per fasce d'età in Piccoli, Medi e Grandi, rispettivamente, per l’Asilo Nido “0-3”, in Paguri 3-18 mesi; Marmotte 18-24 mesi; Giraffe 24-36 mesi e per L’Asilo Nido “L’Arcobaleno” in Pellicani 3-18 mesi; Marabù 18-24 mesi; Gabbiani 24-36 mesi. Le strutture sono dotate di zone per il sonno, spazi per il gioco e attività ludico – didattiche e di laboratorio, spazi per l'alimentazione, servizi igienici adeguati, zona d'accoglienza, cucina, dispensa, locali di servizio per il personale, ufficio di segreteria. Lo spazio esterno è provvisto di giochi e attività outdooore.

Gli **obiettivi generali** che il servizio persegue sono:

- Mantenere in efficienza i locali, spazi e attrezzature.
- Garantire un'efficace comunicazione con la famiglia.
- Assicurare un'adeguata attività educativa, ludica e di accudimento.

### DEFINIZIONE DELL'AREA EDUCATIVA

Nell’ambito dell’area educativa distinguiamo, secondo specifici ruoli, le seguenti figure: operatori, famiglie, agenzie presenti sul territorio; ognuno dei quali si fa carico di specifiche responsabilità e azioni formative in base alle proprie competenze. Tale premessa di poter garantire senza prescindere dall’attiva partecipazione delle famiglie, delle istituzioni e delle agenzie culturali presenti sul territorio:

- attività educative e didattiche adeguate alle esigenze culturali e formative di ogni bambino nel rispetto delle finalità contenute nei vigenti programmi;
- un itinerario formativo per l’asilo nido a misura di bambino che si delinea in campi di esperienza corrispondenti a mondi quotidiano del bambino stesso.

## PROGETTO PEDAGOGICO-EDUCATIVO

Il Nido accoglie ed interpreta la complessità dell'esperienza vitale del bambino, ne tiene conto nella progettazione degli interventi in modo da svolgere al meglio la sua funzione di arricchimento e di valorizzazione delle esperienze individuali sostenendo e supportando l'emergere, lo svilupparsi e il consolidarsi dell'autonomia e delle competenze di ognuno. In sostanza viene a delinearsi una educazione vista come un'esperienza aperta, reticolare e indeterminata. Le attività che in esso si svolgono e i percorsi didattici che si possono attivare, promuovono in modo determinante lo sviluppo dell'identità, favoriscono la creazione di un ambiente dotato di elementi strutturali ed affettivi che sono alla base della sicurezza e della socializzazione, consentono l'espressione delle abilità cognitive ed emotive dei bambini da zero a tre anni. Con il Progetto educativo – didattico, l'utente può avere un quadro informativo completo sul servizio in termini di calendario scolastico, personale operante, composizione dei gruppi - sezione, iniziative, possibilità d'incontri con i genitori, struttura giornaliera e settimanale. Per ciascuna attività vengono posti obiettivi generali e specifici suddivisi per fascia d'età.

### MODALITÀ DI ACCOGLIENZA DEI BAMBINI E DEI GENITORI

*È la prima volta che il bimbo si allontana per la maggior parte della giornata dalla famiglia: un po' di ansia è naturale!.*

La sua paura più grande è quella di essere abbandonato; solo dopo qualche giorno, nel ripetersi delle routine, inizia a fidarsi del nuovo ambiente. Ricordatevi che ogni bambino, in modo diverso, mette in atto, prima o poi, delle crisi di rifiuto rispetto all'asilo: c'è chi piange, chi fa capricci, chi manifesta comportamenti di tipo regressivo. Occorre rispettare i tempi del bambino e consentirgli di affrontare un problema alla volta.

È opportuno che il momento dell'inserimento, sia il più possibile sereno e consenta al bambino di sviluppare curiosità e fiducia verso il nuovo ambiente, quindi, è di fondamentale importanza la collaborazione tra le famiglie e le educatrici per la costruzione di un rapporto di fiducia e collaborazione. Per questo motivo è importante organizzare una serie di interventi che risveglino in ogni bambino l'interesse per il nuovo luogo di vita e di apprendimento e nel contempo sollecitino la collaborazione con i genitori:

- ⊕ **l'assemblea delle famiglie:** Si presenterà l'ambiente nido, descrivendo gli spazi e le attività; si illustrerà la programmazione didattica, le regole dell'organizzazione e le routine;
- ⊕ **il primo colloquio** costituisce un momento di grande importanza, uno scambio di informazioni con i genitori sul bambino e le sue abitudini. È predisposta una traccia delle domande da porre in modo da raccogliere le informazioni effettivamente necessarie.
- ⊕ **le sue cose e i suoi giochi** (oggetti transizionali) che l'aspettano al nido ogni mattina per una continuità fra scuola e famiglia;
- ⊕ **la figura di riferimento.**

La durata dell'inserimento, 15 giorni circa, varia a seconda della reazione del bambino alla nuova situazione ed al tempo che gli occorre per conoscere i nuovi spazi, accettare i nuovi giochi, i compagni ed "attaccarsi" ai nuovi adulti. Talvolta può essere necessario anche "fare qualche passo indietro" rallentando i tempi previsti, poiché la fretta di concludere l'ambientamento e lasciare il bambino per tempi lunghi all'asilo nido può compromettere la positiva accettazione della nuova esperienza.

Nei primi 5 giorni la presenza del genitore è necessaria come punto di riferimento nelle nuove esperienze del bambino. È prevista la possibilità quindi che i primi cambi, le prime pappe, i primi sonni e i primi giochi vengano gestiti dalla mamma o dal papà con la presenza e sostegno dell'educatore.

Nei 10 giorni successivi è preferibile la disponibilità di uno dei genitori che accompagnerà il bambino nei primi momenti di gioco, per poi allontanarsi gradualmente per momenti via, via più lunghi.

Nel caso dovesse avvenire uno o più inserimenti durante l'anno scolastico (a servizio già avviato), non sarà possibile prevedere la modalità di inserimento con permanenza del genitore “estraneo” al clima sereno già stabilito, ma si concorderà con la coordinatrice la modalità più idonea di inserimento per i nuovi ammessi.

**Regolarità e Gradualità:** sono due criteri indispensabili per un buon inserimento e sono premessa fondamentale per la costruzione di un rapporto significativo tra educatore e bambino. Non possiamo chiedere ad un bambino che sta ancora costruendo una relazione di attaccamento con il proprio genitore di lasciarlo improvvisamente!

**L'inserimento dei bambini disabili:** l'eventuale inserimento dei bambini disabili va preparato in modo ancora più accurato e, per svolgersi positivamente, necessita della presenza di personale specializzato e della predisposizione di un'assistenza continua e di qualità da concordare con i servizi competenti. Si elaborerà, quindi, un programma individualizzato e finalizzato alla riabilitazione e al potenziamento delle sue specifiche competenze sociali e cognitive con personale qualificato.

#### ALCUNI CONSIGLI PER L'INSERIMENTO AL NIDO:

- ✚ Parlare dell'Asilo in modo accattivante per evitare che il bambino lo viva come un posto in cui “Io metteranno in regola” o come un'occasione per i genitori e i nonni di sentirsi liberi da un impegno.
- ✚ Dategli indicazioni chiare in merito al momento del vostro ricongiungimento, ad esempio “vengo a prenderti dopo la merenda. Per un bambino un “orario numerico” non ha significato ma l'indicazione di un momento preciso, facilmente individuabile, lo farà sentire più sicuro.
- ✚ Preparare insieme al bambino lo zainetto, parlargli delle cose che si fanno all'asilo, dei compagnetti che incontrerà. Durante il periodo dell'inserimento i bambini possono portare al nido qualche oggetto rassicurante (un pupazzo, un giochino, il ciuccio).
- ✚ La costanza è importante: evitate di tenere a casa il bambino senza motivo.
- ✚ Se dovessero sorgere dei problemi parlatene con gli operatori in assenza del bambino.

#### IL CALENDARIO

Gli Asili Nido garantiranno la regolarità e la continuità delle attività ludico – educative da settembre a giugno. Il servizio funziona per sei giorni settimanali, dal lunedì al sabato, per un minimo di sei ore giornaliere. Durante i festivi e nei giorni di ricorrenza della Santa Patrona saranno previsti dei periodi di sospensione del servizio. Per quanto riguarda il servizio “Spazio Gioco” saranno individuati gli orari e i giorni di apertura dalla “La Garderie”, sulla base delle esigenze del servizio.



**ASILO NIDO “0-3”:** L’apertura settimanale del servizio è dal lunedì al sabato.

GIORNATA TIPO	ATTIVITÀ PREVALENTE	OBIETTIVI EDUCATIVI
<b>Ore 7.30</b> Apertura Nido	Servizio Flessibilità in entrata “Pre-Nido”.	Il servizio è stato attivato per venire incontro a tutte quelle famiglie che per particolari esigenze lavorative dovessero lasciare il bimbo/a al nido prima del normale orario di ingresso.
<b>Ore 8.00/9.00</b> Accoglienza dei bambini nello Spazio appositamente predisposto	A turno una educatrice dà il benvenuto, mentre le altre propongono attività tranquille per gruppi.	Favorire: un sereno distacco dalla figura genitoriale, un inizio “soft” della giornata scolastica, una spontanea aggregazione
<b>Ore 9.00/9.30</b>	Spuntino mattutino: costituirà il rituale che scandisce la fine del momento dell'accoglienza e l'inizio delle attività ludico-didattiche	Educare ad una corretta alimentazione. Stimolare la relazione e la socializzazione tra adulti e bambini e tra bambini stessi.
<b>Ore 9.30/10.30</b>	Attività ludiche-didattiche	Favorire lo sviluppo cognitivo, motorio, affettivo, comunicativo e linguistico, sociale e relazionale. Conquistare l'autonomia personale e incentivare la stima di sé.
<b>Ore 10.30/11.00</b>	Igiene personale. Le educatrici stabiliranno una relazione calda ed intima centrata sul linguaggio non verbale	Orientarsi temporalmente nell'organizzazione quotidiana. Cura di sé.
<b>Ore 11.30/12.30</b>	Pranzo. Si creerà una situazione piacevole e tranquilla rispettando tempi e gusti individuali.	Educare ad una corretta alimentazione
<b>Ore 12.30/13.00</b>	Igiene personale. Le educatrici stabiliranno una relazione calda ed intima centrata sul linguaggio non verbale	Orientarsi temporalmente nell'organizzazione quotidiana. Cura di sé.
<b>Ore 13.00/14.00</b>	Racconti, filastrocche o brevi danze prima che i genitori incontrino i bambini	Sostegno emotivo al ricongiungimento del bambino con il genitore. Favorire continuità Nido-Famiglia fornendo le informazioni sulla giornata del bambino.
<b>Ore 14.00</b>	1° Uscita	
<b>Ore 14.00/16.00</b>	<b>Servizio Post Nido *</b>	Laboratori formativi.

## LABORATORI FORMATIVI POMERIDIANI



### **Laboratorio formativo di lingua inglese - “Little steps”**

Il laboratorio si svolgerà ogni lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 14:00 alle ore 15:00 a cura della Dr.ssa Madrelingua Angela Rita Vieni. Il progetto è indirizzato a bambini medio/grandi dai 18 ai 36 mesi. I bimbi del nido attraverso l'utilizzo di grandi pannelli, schede didattiche e materiale audiovisivo, apprenderanno le nozioni elementari della lingua anglosassone: forme di saluto, colori, animali, parti del viso, parole utili e filastrocche su numeri ed alfabeto.



### **Laboratorio formativo di lettura “Un libro per ogni stagione”**

Il laboratorio si svolgerà ogni lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 15:00 alle ore 16:00 a cura della Pedagogista Dr.ssa Lucia Sorano. Il progetto è indirizzato a bambini medio/grandi dai 18 ai 36 mesi e nasce con l'intento di favorire l'interesse verso la lettura, avviare, potenziare e consolidare il piacere di leggere, educare all'ascolto ed alla comprensione orale. Presupposto indispensabile del progetto sarà la condivisione di momenti emozionanti tra educatore e bambino.



### **Laboratorio formativo sperimentale “Generazione touch-screen”**

Il laboratorio si svolgerà martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:00 a cura della Dr.ssa Rosaria Bregamo. Il progetto è indirizzato a bambini medio/grandi dai 18 ai 36 mesi. All'inizio domina lo stupore quando si osservano le piccole mani di un bambino agire con disinvoltura sullo schermo di un tablet, colorare, muovere figure, animali e piante con un dito come fosse naturale. Il laboratorio ha l'obiettivo educativo di far sviluppare nel bambino un equilibrio funzionale con il mondo della tecnologia.



### **Laboratorio formativo “Maturare Musicando”**

Il laboratorio si svolgerà martedì e giovedì dalle ore 14:00 alle ore 15:00 a cura della Dr.ssa Cristina Fanara. Il progetto è indirizzato a bambini medio/grandi dai 18 ai 36 mesi e sarà finalizzato a stimolare nel bambino una crescita sana grazie ad un laboratorio musicale. Il laboratorio si fonda sulle modalità di relazione del bambino, che emergeranno attraverso lo stimolo ad utilizzare il linguaggio non verbale e, precisamente, corpo – sonoro-musicale.

\* Il Servizio Post Nido “Spazio Gioco” sarà fruibile da tutte quelle famiglie che per esigenze di lavoro dovessero prolungare la permanenza al nido oltre l'orario standard di chiusura. Al servizio sarà possibile accedere previa presentazione, presso la struttura di riferimento, di certificato di servizio che attesti l'orario di lavoro in fascia pomeridiana. Considerato il numero di personale che la Cooperativa ha messo a disposizione per questo servizio migliorativo, il numero massimo di utenti che potranno accedervi sarà di 15 utenti.



**ASILO NIDO “L’ARCOBALENO”:** L’apertura settimanale del servizio è dal lunedì al sabato.

GIORNATA TIPO	ATTIVITÀ PREVALENTE	OBIETTIVI EDUCATIVI
<b>Ore 7.30</b> Apertura Nido	Servizio Flessibilità in entrata “Pre-Nido”.	Il servizio è stato attivato per venire incontro a tutte quelle famiglie che per particolari esigenze lavorative dovessero lasciare il bimbo/a al nido prima del normale orario di ingresso.
<b>Ore 8.00/9.00</b> Accoglienza dei bambini nello Spazio appositamente predisposto	A turno una educatrice dà il benvenuto, mentre le altre propongono attività tranquille per gruppi.	Favorire: un sereno distacco dalla figura genitoriale, un inizio “soft” della giornata scolastica, una spontanea aggregazione
<b>Ore 9.00/9.30</b>	Spuntino mattutino: costituirà il rituale che scandisce la fine del momento dell'accoglienza e l'inizio delle attività ludico-didattiche	Educare ad una corretta alimentazione. Stimolare la relazione e la socializzazione tra adulti e bambini e tra bambini stessi.
<b>Ore 9.30/10.30</b>	Attività ludiche-didattiche	Favorire lo sviluppo cognitivo, motorio, affettivo, comunicativo e linguistico, sociale e relazionale. Conquistare l'autonomia personale e incentivare la stima di sé.
<b>Ore 10.30/11.00</b>	Igiene personale. Le educatrici stabiliranno una relazione calda ed intima centrata sul linguaggio non verbale	Orientarsi temporalmente nell'organizzazione quotidiana. Cura di sé.
<b>Ore 11.30/12.30</b>	Pranzo. Si creerà una situazione piacevole e tranquilla rispettando tempi e gusti individuali.	Educare ad una corretta alimentazione
<b>Ore 12.30/13.00</b>	Igiene personale. Le educatrici stabiliranno una relazione calda ed intima centrata sul linguaggio non verbale	Orientarsi temporalmente nell'organizzazione quotidiana. Cura di sé.
<b>Ore 13.00/14.00</b>	Racconti, filastrocche o brevi danze prima che i genitori incontrino i bambini	Sostegno emotivo al ricongiungimento del bambino con il genitore. Favorire continuità Nido-Famiglia fornendo le informazioni sulla giornata del bambino.
<b>Ore 14.00</b>	1° Uscita	
<b>Ore 14.00/16.00</b>	<b>Servizio Post Nido *</b>	Laboratori formativi.

## LABORATORI FORMATIVI POMERIDIANI



### **Laboratorio formativo di lingua inglese - “Little steps”**

Il laboratorio si svolgerà ogni lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 14:00 alle ore 15:00 a cura della Dr.ssa Madrelingua Angela Rita Vieni. Il progetto è indirizzato a bambini medio/grandi dai 18 ai 36 mesi. I bimbi del nido attraverso l'utilizzo di grandi pannelli, schede didattiche e materiale audiovisivo, apprenderanno le nozioni elementari della lingua anglosassone: forme di saluto, colori, animali, parti del viso, parole utili e filastrocche su numeri ed alfabeto.



### **Laboratorio formativo di lettura “Un libro per ogni stagione”**

Il laboratorio si svolgerà ogni lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 15:00 alle ore 16:00 a cura della Pedagogista Dr.ssa Lucia Sorano. Il progetto è indirizzato a bambini medio/grandi dai 18 ai 36 mesi e nasce con l'intento di favorire l'interesse verso la lettura, avviare, potenziare e consolidare il piacere di leggere, educare all'ascolto ed alla comprensione orale. Presupposto indispensabile del progetto sarà la condivisione di momenti emozionanti tra educatore e bambino.



### **Laboratorio formativo sperimentale “Generazione touch-screen”**

Il laboratorio si svolgerà martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:00 a cura della Dr.ssa Rosaria Bregamo. Il progetto è indirizzato a bambini medio/grandi dai 18 ai 36 mesi. All'inizio domina lo stupore quando si osservano le piccole mani di un bambino agire con disinvoltura sullo schermo di un tablet, colorare, muovere figure, animali e piante con un dito come fosse naturale. Il laboratorio ha l'obiettivo educativo di far sviluppare nel bambino un equilibrio funzionale con il mondo della tecnologia.



### **Laboratorio formativo “Maturare Musicando”**

Il laboratorio si svolgerà martedì e giovedì dalle ore 14:00 alle ore 15:00 a cura della Dr.ssa Cristina Fanara. Il progetto è indirizzato a bambini medio/grandi dai 18 ai 36 mesi e sarà finalizzato a stimolare nel bambino una crescita sana grazie ad un laboratorio musicale. Il laboratorio si fonda sulle modalità di relazione del bambino, che emergeranno attraverso lo stimolo ad utilizzare il linguaggio non verbale e, precisamente, corpo – sonoro-musicale.

Il Servizio Post Nido “Spazio Gioco” sarà fruibile da tutte quelle famiglie che per esigenze di lavoro dovessero prolungare la permanenza al nido oltre l'orario standard di chiusura. Al servizio sarà possibile accedere previa presentazione, presso la struttura di riferimento, di certificato di servizio che attesti l'orario di lavoro in fascia pomeridiana. Considerato il numero di personale che la Cooperativa ha messo a disposizione per questo servizio migliorativo, il numero massimo di utenti che potranno accedervi sarà di 15 utenti.



## NORME PER L'ENTRATA E PER L'USCITA

Vi preghiamo di salvaguardare la sicurezza dei vostri bambini prestando alcune attenzioni:

- Al momento dell'ingresso, affidate sempre vostro figlio ad una educatrice;
- Durante l'entrata e l'uscita dalla sezione collaborate per un sereno distacco e inserimento dei bambini;
- Al momento dell'uscita gli operatori affideranno i bambini e le bambine a persone autorizzate e conosciute;
- Ricordatevi di chiudere con cura le porte di accesso all'Asilo;
- Guidate in modo prudente e attento vicino l'Asilo;
- Consigliamo di osservare l'orario di entrata e di uscita per il miglior espletamento delle attività.

## IL CORREDO DEL BAMBINO

Da tenere nel borsoncino:

- Cambio completo di indumenti personali;
- Tovaglietta per i pasti;
- Bavaglino;
- Asciugamanino;

## SISTEMA DI VIDEO SORVEGLIANZA

La Garderie, per venire incontro all'utenza ma anche all'Amministrazione Comunale, nell'ottica di fornire un servizio professionale e migliorativo, nel rispetto del Bando e del C.S.A. d'Appalto, ha installato presso gli Asili Nido, un sistema di videosorveglianza a circuito chiuso tipo Wireless, in linea con le Direttive del Garante e del Codice per la Privacy. Il sistema è composto da 4/6 video camere ad ottica fissa (IP wifi HD –720P) posizionate nei punti sensibili; il monitor 24" di sorveglianza è posizionato in apposito locale, accessibile solo al personale autorizzato; il data recorder (Nvr8 canali 1080p con hard disk da 1TB) è impostato in modo che la registrazione sia cancellata automaticamente dopo 24h.

### MODALITÀ DI COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE

La famiglia costituisce una formidabile risorsa educativa da valorizzare e da coinvolgere nel processo educativo. La partecipazione dei genitori riguarda:

a) la vita quotidiana del bambino;

b) gli aspetti istituzionali.

Sono previste varie occasioni d'incontro:

- **le assemblee delle famiglie**, previste tre volte l'anno, serviranno per discutere sull'andamento della programmazione e delle attività. In quest'occasione saranno coinvolti, oltre le famiglie e gli operatori, gli Organismi di gestione e l'Amministrazione, l'équipe psico – pedagogica di coordinamento;
- **gli incontri di sezione**, avranno cadenza mensile. Contenuti privilegiati saranno la vita del gruppo sezione e le linee di lavoro con il gruppo;
- **gli incontri tematici**, si realizzeranno con la presenza di esperti, dell'ASP e saranno tesi ad arricchire le competenze di tutti, operatori e famiglie, su aspetti di interesse comune;
- **i colloqui individuali**, previsti prima e dopo l'ingresso del bambino al nido con la famiglia, saranno gestiti con discrezione e delicatezza e finalizzati a raccogliere conoscenze specifiche, a costruire un dialogo ravvicinato, personalizzato tra educatori e genitori;
- **gli incontri occasionali**, utili per ricevere e dare informazioni relative a ogni bambino. Avverranno nei momenti dell'entrata e dell'uscita giornaliera con rapidi scambi di idee e di punti di vista in un'atmosfera di aperta collaborazione;
- **le feste**, previste durante l'anno come momenti conviviali, coinvolgeranno tutto il nido, o la sola sezione, i genitori e gli educatori prepareranno insieme spettacoli o giochi;
- **le riunioni organizzative**, si attuano per effettuare opzioni organizzative che andranno opportunamente accettate e condivise dai genitori soprattutto per quel che riguarda le uscite e il trasporto;
- **gli incontri di lavoro**, nell'arco dell'anno ai genitori di tutti i bimbi del nido verranno proposte diverse forme di incontro, oltre a quelle formali. Saranno invitati a partecipare alle attività di laboratorio, alle attività ricreative oltre che alla realizzazione delle feste per le ricorrenze più importanti dell'anno, tramite gruppi di lavoro organizzati dal gruppo educativo. I gruppi di lavoro si organizzeranno in accordo con le famiglie in prossimità di feste e ricorrenze. I genitori saranno coinvolti materialmente nella realizzazione di lavoretti, scenografie e di piccoli oggetti da lasciare al nido. Gli incontri di lavoro saranno occasione di conoscenza reciproca e di partecipazione consapevole alle attività del nido. Durante gli incontri potrà essere prevista la presenza dei *piccoli*: i genitori realizzeranno insieme ai loro figli tante divertenti attività. In queste occasioni si creerà un ambiente conviviale e festoso.



## LA DOCUMENTAZIONE

Attraverso la documentazione i genitori possono divenire consapevoli delle esperienze che i bambini fanno al nido e ciò aiuta loro ad avere un’immagine più ricca del bambino. In tal senso il nido si costituisce come fonte di informazione significativa verso la famiglia, costruendo un suo sapere con dei modelli e delle indicazioni precise da seguire. Gli educatori sono forniti di strumenti quali:

- schede per i colloqui con i genitori;
- modelli per la convocazione di riunioni;
- diario giornaliero;
- schede di verifiche per le varie attività didattiche;
- modelli di profili individuali relativi allo stato di salute del bambino ;
- schemi di verbale degli incontri e relativo registro;
- schede d’ingresso;
- schede di presentazione per l’asilo nido;
- schede di presentazione per la scuola dell’infanzia (continuità);
- questionari di soddisfazione per i genitori

*Documentare rende visibile e trasparente la vita del servizio perché non significa solo informare, ma comunicare attraverso parole e immagini, ciò che accade dentro il nido. Con tali strumenti la famiglia è messa in grado di utilizzare e partecipare meglio alla vita del servizio.*



Asili Nido • Scuola dell'Infanzia Paritaria • Istituto Semiconvittuale • Formazione Professionale



Sede legale:  
via Salvatore Monteforte, 5 - 96100 Siracusa  
Tel. 0931/703325 Fax. 0931/705949  
P.IVA: 01030730897 - [www.lagarderie.it](http://www.lagarderie.it) - [info@lagarderie.it](mailto:info@lagarderie.it)

